فرم رسیدگی به شکایات **شماره پیگیری :**

(مرکز مشاوره و رسیدگی به شکایات استاندارد) **تاریخ :**

مستندسازی و ثبت شکایت

۱-نحوه دریافت شکایت:

□ سامانه ۱۵۱۷ □ کتبی (پیوست فرم) □ سایت اینترنتی □ گزارش بازرس (پیوست فرم)

۲-زمان دریافت شکایت :

تاریخ : ساعت: استان : شهرستان :

۳-مشخصات شاکی :

نام و نام خانوادگی : **تلفن تماس :**

نشانی / رایانامه / کد ملی:

۴-خلاصه شکایت :

۵-موضوع شکایت(مصادیق) :

۱- عدم انطباق محصول دارای علامت با استاندارد مربوطه □

۲- تمرکز ، توزیع و فروش کالای مشمول استاندارد اجباری فاقد علامت □

۳- جعل علامت استاندارد □

۴- تغییر مشخصات کالای مشمول مقررات استاندارد اجباری □

۵- مغایرت ظاهری کالا با استاندارد (نظیر کنسرو بادکرده، ...) □

۶- استفاده از وسایل سنجش تقلبی یا کالیبره نشده □

۷-استفاده از برگهای آزمایش و تشخیص مشخصات فرآورده در غیر مورد(بصورت غیرمجاز) □

۸- سایر موارد □

۶-مشخصات محصول :

نوع محصول : علامت/مارک تجاری :

نام و آدرس تولید کننده :

نشانی دقیق محل تخلف :

۷-نام و مشخصات مسؤول ثبت شکایت: **امضاء**

مراحل رسیدگی به شکایت

۸-تعیین و اعزام کارشناس:

نام و نام خانوادگی کارشناس بازرس : سمت : تاریخ اعزام :

۹-خلاصه گزارش کارشناس :

(مشروح گزارش پیوست فرم)

۱۰-نتیجه گزارش : □ تایید موضوع شکایت □ عدم تاییدموضوع شکایت(باذکر دلایل) .....

۱۱-نوع اقدام : (صورتجلسات و مستندات مربوطه پیوست فرم)

□ نمونه برداری و ارسال برای آزمون تاریخ نمونه برداری : تاریخ اعلام نتیجه آزمون:

□ کنترل وسایل سنجش تاریخ :

۱۲-نام و مشخصات مسوول اداره اجرای استاندارد: **امضاء:**

۱۳-اقدامات قانونی:

□ توقیف یا جمع آوری کالا تاریخ :

□ اقدام تعزیری(تذکر، اخذ تعهد، ...) تاریخ :

□ ارسال پرونده به مراجع قضایی تاریخ :

۱۴-نتیجه اقدام قضایی : (پیوست فرم)

مرحله بدوی: له : □ علیه : □ تاریخ :

مرحله تجدید نظر: له : □ علیه : □ تاریخ :

۱۵-سایر اقدامات : (مکاتبات و مستندات پیوست فرم)

□ اعلام به شاکی □ انعکاس به سایر مراجع قانونی □ ثبت در پرونده واحد تولیدی □ ثبت در پرونده واحدصنفی

۱۶- نام و مشخصات مسؤول امور حقوقی استان : **امضاء**